



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

OPSDRU



UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„CAROL DAVILA” DIN
BUCUREȘTI

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
Axa prioritară 1 “Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.5 “ Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării”

Titlu proiect: “Cercetare doctorala de top cu finantare europeana TOP-DOC”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/187/1.5/S/156040

Partener 2: Universitatea de Medicină și Farmacie Craiova

REGULAMENT / METODOLOGIE DE SELECȚIE

*a grupului țintă pentru acordarea burselor doctorale în cadrul proiectului
“Cercetare doctorala de top cu finantare europeana TOP-DOC”*

Preambul

Prezentul Regulament pentru selectarea grupului țintă este aferent proiectului “**Cercetare doctorala de top cu finantare europeana TOP-DOC**” finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Cerere de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 187 „Sprijin pentru doctoranzi”, AXA PRIORITARĂ 1 “Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere” DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 1.5 “ Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării”.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea calității formării cercetătorilor doctorali din două universități de profil medico-farmaceutic, aflate în două regiuni diferite de dezvoltare și o instituție academică cu atribuțiuni în domeniul cercetării, dezvoltării ce are peste 50 de centre de cercetare proprii, prin îmbunătățirea accesului la programe de cercetare la înalte standarde și sprijinul financiar acordat în scopul dobândirii de cunoștințe și competențe necesare în activitățile de cercetare. Pe termen lung, proiectul va produce un efect pozitiv prin formarea superioară a resurselor umane din cercetare, care vor genera rezultate competitive la nivel internațional. Obiectivul general al proiectului contribuie la atingerea obiectivului general al Axei Prioritare 1 asigurând creșterea competitivității și a performanței profesionale a viitorilor doctori în științe prin participarea activă la programe doctorale. Acest fapt conduce spre crearea de colective de cercetători capabili să adopte o abordare interdisciplinară în domeniul cercetării-dezvoltării-inovării. Această abordare va genera în mod direct efecte pozitive pe termen mediu și lung deoarece asigură oportunități sporite pentru participarea la o piață a muncii în care regăsim deja un trend ascendent în cerințele referitoare la competență, competitivitate, flexibilitate și probitate profesională. **Perioada de implementare a proiectului** este de 6 luni.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE



UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„CAROL DAVILA” DIN
BUCUREȘTI

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1

Doctoranzii cu frecvență înmatriculați la doctorat în anul universitar 2014/2015 (anul 1) care nu au mai beneficiat anterior de sprijin financiar prin proiecte de burse doctorale finanțate în cadrul POSDRU, DMI 1.5, pot beneficia de burse doctorale, în baza proiectului „Cercetare doctorala de top cu finanțare europeană TOP-DOC”, cofinanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial - Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 (POS-DRU), Axa Prioritară 1 „Educația și formarea în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul Major de Intervenție 1.5 – “Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării”, contract POSDRU/187/1.5/S/156040, câștigat de către Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București (UMF “Carol Davila” din București), în parteneriat cu Academia Română și Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova (UMF din Craiova).

Art. 2

Organizarea și desfășurarea procedurilor de selecție a doctoranzilor în vederea acordării bursei doctorale în cadrul proiectului „Cercetare doctorala de top cu finanțare europeană TOP-DOC” au la bază prevederile:

- * Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- * Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- * Hotărârii Guvernului României nr. 681/2011 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- * Ordinului ministrului educației naționale și ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 3165/2015 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2014 – 2015;
- * Regulamentului UMF Craiova privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- * dispozițiilor specifice prevăzute în Ghidul Solicitantului POSDRU Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte nr. 187 „Sprijin pentru doctoranzi”;
- * instrucțiunilor emise de Autoritatea de Management (AM);
- * condițiilor specificate în cererea de finanțare înregistrată la AMPOSDRU.

Art. 3

UMF Craiova organizează **Concurs de selecție a grupului țintă pentru acordarea a 10 de burse doctorale**, către doctoranzii care își înscriu cercetările în următoarele domenii prioritare ale *Strategiei Naționale pentru Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2007-2013: sănătate și alte domenii de cercetare conexe*.

Art. 4

În concordanță cu acordurile dintre parteneri, **10 de burse doctorale** vor fi acordate de către **Beneficiarul UMF Craiova**, pentru doctoranzii cu frecvență, înmatriculați la doctorat în anul universitar universitar 2014/2015 (anul 1 de studii doctorale)

Art. 5

Sprijinul financiar se acordă cu scopul de a asigura condițiile de participare la programe doctorale în România.

Art. 6

Doctoranzii selectați în grupul țintă al proiectului nu pot beneficia simultan de bursă acordată de la bugetul de stat și de bursă finanțată din bugetul proiectului POSDRU.

Art. 7

7.1. Sprijinul financiar pentru programul de studii universitare de doctorat constă în:

- * *bursa doctorală* acordată pentru o **perioadă de 6 luni**, în valoare de **1.800 lei/lună**;
- * *mobilități* interne, intrasectoriale/intersectoriale;
- * *participare la congrese/conferințe de specialitate*;
- * *2 premii* pentru cele mai bune rezultate în cercetarea doctorală în cadrul proiectului;
- * *participare la sesiuni și workshop-uri* specifice privind managementul cercetării, egalitate de șanse, nediscriminare și dezvoltare durabilă.

7.2. Plata bursei doctorale este **condiționată** de participarea la activitățile proiectului și la realizarea **tuturor rezultatelor minime așteptate**, sub obligativitatea restituirii integrale a sumelor în cazul nerespectării condițiilor contractuale. Bursele doctorale vor fi plătite lunar pentru luna anterioară, condiționat de prezentarea documentelor ce atestă participarea la activitățile proiectului și îndeplinirea obligațiilor asumate.

Art. 8

Rezultatele minime așteptate pentru fiecare doctorand la terminarea proiectului sunt:

- a) minim o lucrare științifică prezentată la un congres/conferință în domeniul de interes științific, în calitate de prim autor;
- b) minim un raport de cercetare doctorală științifică final al cercetărilor efectuate;
- c) doctoranzii cu frecvență înmatriculați la doctorat în anul I de studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2014/2015 vor finaliza cu succes programul de doctorat și vor obține titlul științific de doctor. Obținerea titlului științific de doctor se va analiza drept susținabilitate a proiectului și va fi monitorizată de OIPOSDRU.

Art. 9

Obligațiile doctoranzilor selectați în grupul țintă al proiectului vor fi înscrise în **Contractul de sprijin financiar pentru studii universitare de doctorat** care va fi semnat de către candidații declarați admiși la **Concursul de selecție a grupului țintă pentru acordarea de burse doctorale**.

Capitolul II. Organizarea procesului de selecție a grupului țintă

Art. 10.

La nivelul Proiectului se va constitui un Consiliu Științific format din 5 membri și condus de un coordonator al Consiliului Științific. La nivelul fiecarui partener prin Consiliul Științific se înțelege consiliul format din experții membrii ai Consiliului Științific repartizați pentru fiecare partener împreună cu coordonatorul activității partener sub directa îndrumare și coordonare a coordonat Consiliul Științific al proiectului.

Art. 11

Principalele atribuții ale Consiliului Științific sunt:

- a. Formularea și diseminarea anunțului cu privire la inițierea, calendarul și modul de derulare a procedurii de selecție;
- b. Întocmirea și publicarea Regulamentului de selecție a grupului țintă;
- c. Colectarea dosarelor candidaților;
- d. Evaluarea dosarelor conform prezentului Regulament ;
- e. Centralizarea rezultatelor evaluării;
- f. Afișarea rezultatelor preliminare ale evaluării;
- g. Primirea și soluționarea contestațiilor;
- h. Publicarea listei finale privind grupul țintă selectat în urma evaluării;
- i. Întocmirea procesului – verbal de selecție;
- j. Semnarea contractelor de sprijin financiar pentru studii universitare de doctorat;
- k. Decizie înmatriculare grup țintă privind acordarea subvențiilor pentru grupul țintă selectat.

Art. 12

Consiliul Științific implicat în evaluarea candidaturilor la procesul de selecție va respecta următoarele reguli și principii:

- a. Exercițarea atribuțiilor cu onestitate, corectitudine și responsabilitate;
- b. Declinarea evaluării în cazul în care constată că se află într-o situație de conflict de interese;
- c. Evaluarea obiectivă, strict pe baza principiilor transparenței și egalității de șanse dar și a criteriilor stabilite în prezentul Regulament;
- d. Păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal ale participanților;
- e. Respectarea Regulamentului de selecție precum și a termenelor stabilite în ceea ce privește constituirea grupului țintă al proiectului;
- f. Arhivarea și păstrarea în condiții optime de siguranță a formatului electronic al dosarelor candidaților pentru selecția în grupul țintă al proiectului.

Art.13

Selecția grupului țintă se va face respectând următoarele criterii:

- a. **Administrativ** – presupune ca, cei care doresc să candideze să depună dosarul complet, conform Regulamentului de selecție, în termenul stabilit. Criteriul va fi notat cu calificativul ADMIS / RESPINS.

b. **Eligibilitate** – grupul țintă trebuie să se încadreze în criteriile de eligibilitate prevăzute în Cererea de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 187, și anume:

i. Să facă dovada că aparține categoriei de „doctorand cu frecvență, înmatriculat la doctorat în anul I de studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2014/2015;

ii. Să facă dovada faptului că nu au mai beneficiat anterior de sprijin financiar prin proiecte de burse doctorale finanțate în cadrul POSDRU, DMI 1.5;

iii. Să fie cetățeni ai unui stat membru UE, cu domiciliul sau reședința legală în România;

iv. Tematica propusă pentru cercetarea doctorală să se înscrie în domeniile prioritare ale Strategiei Naționale pentru Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2007-2013.

Art. 14

Dosarul de înscriere în cadrul procesului de selecție a grupului țintă va conține:

a. **Cerere de înscriere** semnată și datată (ANEXA II);

b. **Declarație de renunțare la bursa de doctorat finanțată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice**, pe perioada Proiectului „Cercetare doctorala de top cu finanțare europeană TOP-DOC”, conform modelului din ANEXA IV, dacă este cazul.

c. **Adeverință** eliberată de școala doctorală care să precizeze că este înmatriculat la studii universitare de doctorat cu frecvență pentru unul dintre domeniile prioritare ale strategiei Naționale pentru Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2007-2013, menționate la Art. 3, în anul I de studii universitare de doctorat începând cu anul universitar 2014/2015 – pentru doctoranzii din alta instituție decât UMF Craiova

d. **Curriculum vitae** în format Europass, completat în limba română

e. **Lista de lucrări** publicate/prezentate;

f. **Scrisoare de intenție/Proiect de cercetare** (maximum 5 pagini, Arial Regular/Normal, 14pt., Line spacing: 1,5), care să precizeze concret și să descrie tema de cercetare la care se angajează candidatul, importanța și relevanța științifică a temei de cercetare propusă, impactul științific potențial al obiectivelor propuse cu descrierea designului studiului, modului de abordare tehnică, cu accent asupra gradului de interdisciplinaritate, a relevanței și gradului de noutate al abordării alese; candidatul va preciza de asemenea existența posibilelor surse de finanțare, rezultatele previzibile, baza materială pe care o poate utiliza candidatul, precum și propunerile de diseminare a rezultatelor studiului etc.

Scrisoarea de intenție / Proiectul de cercetare va fi semnat/ă de către candidat și de către conducătorul de doctorat respectiv;

g. Declarație pe proprie răspundere că nu beneficiază, concomitent, și că nu a beneficiat nici anterior, de alte burse doctorale finanțate în cadrul POSDRU, DMI 1.5, conform modelului din ANEXA III;

h. **Copii** ale următoarelor documente:

- act de identitate;

- diplomă de licență cu anexă ;

- diplomă de master sau echivalentă acesteia (unde este cazul);

- certificat de căsătorie sau alt act care atestă schimbarea numelui (unde este cazul);

- alte diplome sau certificate(unde este cazul).

Art. 15

Procesul de selecție a grupului țintă se va derula în următoarele etape:

1. Lansarea procedurii de selecție – se desfășoară astfel: Postare anunț pe site-ul UMF CRAIOVA– www.umfcv.ro, însoțit de calendarul procedurii și Regulamentul pentru selecția grupului țintă, distribuire de afișe și pliante în cadrul Universității.

2. Depunerea dosarelor de înscriere – fiecare candidat va depune dosarul de înscriere conform calendarului și prevederilor Regulamentului de selecție a grupului țintă comunicate odată cu lansarea procedurii selecției.

Dosarele de înscriere IN ORIGINAL (semnate și cu paginile numerotate) vor fi depuse la BIROUL SCOLII DOCTORALE (Strada Petru Rares nr.2 ,corp A'(Extindere), ETAJ 6, conform **Calendarului de desfășurare a concursului de selecție a grupului țintă pentru acordarea burselor doctorale.**

3. Evaluarea dosarelor – se va realiza de către Consiliul Științific în baza unor criterii specifice legate de relevanța temei de cercetare, caracterul interdisciplinar, potențialul de inovare și având atribuțiile menționate anterior. În cazul în care, după publicarea rezultatelor preliminare ale procedurii de selecție există contestații cu privire la vicii de procedură, acestea vor fi soluționate iar rezultatul va fi comunicat numai candidatului contestatar, pe aceeași cale pe care sa primit și contestația acestuia. **Contestațiile** privind existența viciilor de procedură considerate neconforme cu precizările Regulamentului pentru selecția grupului țintă se vor transmite prin email la adresa: rectorat@umfcv.ro sau direct la adresa mentionata mai sus, conform calendarului procedurii. Lista finală cu candidații admiși va fi comunicată respectând calendarul procedurii.

4. Publicarea listei finale privind grupul țintă selectat în urma evaluării – se realizează pe site-ul UMF CRAIOVA unde, se va afișa lista candidaților declarați admiși, conform **Calendarului de desfășurare a concursului de selecție a grupului țintă**, prevăzut în ANEXA I. În baza rezultatelor finale ale procedurii de selecție, Consiliul va întocmi procesul verbal de selecție iar Beneficiarul va emite Decizia privind înregistrarea în grupul țintă al proiectului și acordarea burselor pentru grupul țintă selectat.

Art. 16

Procedura de selecție a grupului țintă conform prezentului Regulament pentru selecția grupului țintă va fi urmată de **înregistrarea grupului țintă**, activitate care constă în înregistrarea participanților selectați, în urma depunerii în format original, cu semnătură, personal, în prezența unui membru desemnat al proiectului, de către membrii selectați ai grupului țintă, dosarului de înscriere (in cazul in care acesta a fost transmis in forma scanata pe e-mail) unde se vor completa documente ce vor fi comunicate în prealabil prin postare pe site-ul UMF CRAIOVA și anume:

- a. Formularul de identificare a grupului țintă (ANEXA VII)
- b. Document eliberat de către bancă in care se evidențiază contul IBAN al titularului de cont, participant în calitate de membru grup țintă în proiect, sau completarea unui formular in acest sens.
- c. Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor personale (ANEXA VI);

Art. 17

Calendarul de desfășurare a concursului de selecție a grupului țintă pentru acordarea burselor doctorale este parte componentă a prezentei metodologii (ANEXA I), acesta fiind afișat pe site-ul instituției organizatoare de studii universitare de doctorat – www.umfcv.ro, împreună cu **Anunțul de concurs**.

Capitolul IV. Evaluarea candidaților

Art. 18

Acordarea sprijinului financiar pentru programul de studii universitare de doctorat se realizează pe baza rezultatelor **Concursului de selecție a grupului țintă pentru acordarea burselor doctorale** organizat de către UMF „Carol Davila” din București și partenerii în proiect, conform prezentului Regulament.

Art. 19

Concursul de selecție a grupului țintă pentru acordarea burselor doctorale se desfășoară astfel:

- a) verificarea îndeplinirii de către candidații înscriși a **condițiilor de eligibilitate**;
- b) **evaluarea științifică a dosarelor** candidaților eligibili, conform **Fișei de evaluare doctoranzi** (ANEXA V), pe baza performanței științifice individuale a doctorandului (măsura în care activitatea științifică în domeniu crează premisele îndeplinirii obiectivelor de cercetare din cadrul proiectului, publicații - articole, cărți/capitole de cărți -, participarea cu lucrări la manifestări științifice internaționale și naționale; participarea în programe de cercetare-dezvoltare internaționale și naționale; premii obținute la manifestări științifice etc.).

Art. 20 (1) Eventualele contestații privind rezultatele **Concursului de selecție a grupului țintă pentru acordarea burselor doctorale** se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la adresa de e-mail rectorat@umfcv.ro

(2) **Consiliul științific al proiectului** desemnează, prin decizie, o **Comisie de soluționare a contestațiilor**.

(3) **Comisia de soluționare a contestațiilor** soluționează cererile, iar listele finale ale candidaților declarați admiși se afișează pe site-ul U.M.F. CRAIOVA în termen de maximum 48 de ore de la expirarea termenului pentru depunerea contestațiilor.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 21

Înscrierea la **Concursul de selecție a grupului țintă pentru acordarea burselor doctorale** în cadrul proiectului „Cercetare doctorala de top cu finanțare europeană TOP-DOC” confirmă acceptarea integrală, din partea candidaților, a prevederilor prezentului Regulament.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE
CIPOSDRU



UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
'CAROL DAVILA' BUCUREȘTI

Glosar de termeni, definiții

Beneficiar = UMF CAROL DAVILA din București, instituție care a depus o cerere de finanțare în cadrul unei cereri de propuneri de proiecte în parteneriat cu alte instituții/organizații, cererea de finanțare fiind selectată în vederea contractării

Partener 2 = UMF CRAIOVA

Grup țintă = participanții din proiect care vor beneficia de bursa doctorală

Declinare = a refuza asumarea răspunderii

Conflict de interese = conform L 161/2003: Art. 70. Prin conflict de interese se înțelege situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin potrivit Constituției și altor acte normative. Art. 71. Principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice sunt: imparțialitatea, integritatea, transparența deciziei și supremația interesului public.

Subvenție = conform Codului fiscal ART. 42 Venituri neimpozabile

În înțelesul impozitului pe venit, următoarele venituri nu sunt impozabile:

a) ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă. Nu sunt venituri impozabile indemnizațiile pentru: risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav, potrivit legii

Vicii de procedură = viciu în îndeplinirea formei procedurale derivând din nerespectarea dispozițiilor legale. Actul procedural lovit de un viciu este în general susceptibil de a fi remediat în condițiile prevăzute de lege.