

METODOLOGIE PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT OBȚINUTE ANTERIOR ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE

Metodologia proprie a Universității de Medicină și Farmacie din Craiova privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate la nivelul instituției este realizată în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.158/2012 privind aprobarea Listei universităților de prestigiu din alte state, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.482/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Hotărârea Guvernului nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5921/06.12.2016.

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută în instituții acreditate de învățământ universitar din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu din alte state prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, (<https://www.cnred.edu.ro/en/updated-list-prestigious-foreign-universities>) aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și actualizată periodic, se recunoaște automat de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România.
2. *Calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută la alte instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate decât cele menționate la punctul 1 se recunoaște numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.*
3. Prevederile prezentei metodologii se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe
4. Exercițarea drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat și ocuparea unei funcții didactice în sistemul românesc de învățământ superior se realizează conform normelor legale în vigoare.
5. I.O.S.U.D. U.M.F. din Craiova poate consulta, dacă este cazul, Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

II. DOSARUL, PROCEDURA ȘI EMITEREA ATESTATULUI DE RECUNOAȘTERE

1. În vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării, solicitantul depune dosarul de recunoaștere la secretariatul I.O.S.U.D. U.M.F.Craiova.

Dosarul cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de recunoaștere (anexa 1)
- b) act de identitate – copie legalizată - și dovada schimbării numelui - copie și traducere legalizată (dacă este cazul); *
- c) diploma de doctor, *dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la punctul 1*, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, *dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate*; *
- d) diploma/adeverință care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea, eliberată de instituțiile prevăzute la punctul 1 cu precizarea domiciliului;*
- e) documentul care atestă domeniul în care este acordat titlul de doctor;*
- f) chitanță taxă evaluare în cunatumul stabilit de conducerea universității

*

- copie legalizată (pentru limbile română, engleză, franceză) / copie și traducere legalizată (pentru celelalte limbi străine)
- pentru statele care sunt semnatare ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente;
- pentru statele care NU sunt semnatare ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;
- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de apostilare supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. ([Lista statelor pentru care se solicită/nu se solicită apostilarea sau supralegalizarea](#))

2. Procedura privind recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării

- I.O.S.U.D. U.M.F. Craiova, verifică dacă dosarul solicitantului pentru acordarea atestatului de recunoaștere a abilitării este complet.
- la nivelul I.O.S.U.D. U.M.F. Craiova se constituie o comisie de analiză desemnată de C.S.U.D.
- I.O.S.U.D. U.M.F. Craiova transmite dosarul candidatului, împreună cu rezultatul analizei - evaluării către conducerea UMF Craiova pentru decizie.

3. Decizia de recunoaștere a calității de conducător de doctorat / abilitării la nivelul UMF din Craiova este emisă de UMF Craiova

Termenul de soluționare a dosarului de recunoaștere, este de maximum 60 de zile de la data depunerii dosarului.

Contestațiile se depun în termen de 15 zile de la comunicarea deciziei de recunoaștere și se soluționează la nivelul I.O.S.U.D. U.M.F. Craiova

III. DISPOZIȚII FINALE

1. Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova, este valabilă și produce efecte juridice numai la nivelul instituției.
2. Prezenta Metodologie proprie a Universității de Medicină și Farmacie din Craiova privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate la nivelul instituției a fost aprobată de Senatul Universității de Medicină și Farmacie din Craiova în ședința din data de 30.03.2017, dată la care intră în vigoare.

C E R E R E

**pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat/ abilitării
obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate la
Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova**

1. **Solicitant** (*Date personale*)
Numele și prenumele
2. **Solicit recunoașterea calității de conducător de doctorat/ abilitării obținută la instituția**
.....
din țara
în următorul domeniu de studii universitare de doctorat
3. **Certific includerea în dosar a următoarelor documente:**
 - act de identitate - și dovada schimbării numelui
 - copie diploma de doctor sau atestatul de recunoaștere emis de CNRED
 - copie diploma/adeverință care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea,
 - documentul care atestă domeniul în care este acordat titlul de doctor;*
 - chitanță taxă evaluare
4. **Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, că informațiile prezentate în această cerere, precum și documentele incluse în dosar sunt reale și autentice.**

Data

Semnătura